



CONSIGLIO NAZIONALE DEGLI ATTUARI

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

Roma, 23 novembre 2022

A tutti gli Iscritti all'Albo

Circolare CNA n° 03/2022 Prot. n° 065/2022

Oggetto: Formazione Attuariale Continua (FAC) – II ciclo effettivo.

Care/i Colleghe/i,

Al fine di agevolare il percorso di formazione attuariale continua di ogni iscritto, nella presente Circolare si riepilogano alcune delle principali informazioni contenute del Regolamento per la Formazione Attuariale Continua (di seguito "FAC") ai sensi dell'articolo 7 comma 3 del D.P.R. n. 137/2012, pubblicato in data 2 gennaio 2018 nel Bollettino del 30 dicembre 2017 (di seguito "Regolamento"), nelle relative linee guida del 7 maggio 2018 e nelle successive circolari emanate dal Consiglio Nazionale (materiale presente sul sito al link: [Documentazione FAC | Ordine Nazionale degli Attuari - Professional Association of Italian Actuaries \(ordineattuari.it\)](http://www.ordineattuari.it)).

Come noto, il II ciclo effettivo FAC è iniziato dal 1 gennaio 2021, avrà durata triennale e terminerà il 31 dicembre 2023; il ciclo prevede il conseguimento di 30 Crediti Formativi Professionali (di seguito "CFP").

Eventuali eccedenze provenienti dal I ciclo formativo sono state accreditate per ogni singolo iscritto sul II ciclo, mentre eventuali ulteriori eccedenze rispetto al numero minimo di crediti formativi potranno essere utilizzate nel ciclo successivo.

Le attività formative valide ai fini dell'accREDITamento e dell'attribuzione di CFP sono distinte in 3 tipologie:

- a) **Attività Preclassificate**, ovvero organizzate dal CNA, e/o dal Consiglio dell'Ordine Nazionale degli Attuari (CONA) anche in collaborazione con altri soggetti. Tali attività vanno registrate nella sezione Attività Preclassificate del *software FAC* e i relativi CFP dovranno essere caricati dall'utente, senza alcun caricamento di documentazione allegata. In tale categoria rientrano anche Attività formative di tipo e-learning che l'Ordine degli Attuari mette a disposizione (al seguente link [e-learning Ordine degli attuari](http://www.ordineattuari.it)). A seguito dell'esito positivo della sperimentazione in merito al caricamento automatico dei CFP di eventi organizzati dall'Ordine, al fine di evitare problemi di duplicazione dei caricamenti, dal 01 gennaio 2023 non sarà possibile caricare manualmente crediti relativi agli eventi che prevedono tale modalità. In merito, si prega di fare attenzione alle indicazioni riportate nella circolare dell'evento.
- b) Attività formative esterne, organizzate da soggetti terzi rispetto all'Ordine degli Attuari, che preventivamente presentano domanda al CNA contenente gli elementi e secondo le modalità di cui al comma 1 dell'art. 4 del Nuovo Regolamento FAC. Le modalità di caricamento dei relativi CFP saranno specificate nelle relative circolari informative. In tale sezione potranno rientrare anche le convenzioni annuali o pluriennali che l'Ordine degli Attuari stipulerà con enti, associazioni e società esterne;
- c) Attività formative volontarie (attività non preclassificate), svolte in completa autonomia dal singolo individuo. In tal caso il singolo iscritto deve provvedere al caricamento delle attività svolte sul *software FAC* inserendo, la data e il titolo dell'evento, nonché il materiale completo (attestato di partecipazione, programma e supporti didattici dell'evento formativo) nell'apposita sezione Attività Non Preclassificate. La richiesta dovrà essere caricata non oltre i 60 giorni dalla data dell'evento. **Per tale categoria il Regolamento ministeriale comunque prevede un limite massimo di 10 CFP per ciascun ciclo**

CONSIGLIO NAZIONALE DEGLI ATTUARI

triennale. Per queste attività non è possibile pubblicare a priori tabelle né tanto meno preindicare crediti formativi, come da tassative disposizioni ministeriali¹.

Si ricorda inoltre che il regolamento FAC prevede esenzioni dall'attività formativa per:

- Attività lavorativa svolta in maniera permanente all'estero
- Malattia, infortunio, inabilità temporanea, disabilità o invalidità;
- Pensionamento per gli attuari che dichiarano di non svolgere alcuna attività professionale;
- Maternità.

La richiesta deve essere presentata a cura dell'interessato attraverso il modulo disponibile sul sito dell'Ordine degli Attuari nella sezione "In evidenza", "Documentazione FAC", "Modulo per esenzione". Il modulo compilato in ogni sua parte deve essere inviato all'indirizzo mail segreteria@ordineattuari.it per ogni ciclo formativo.

* * *

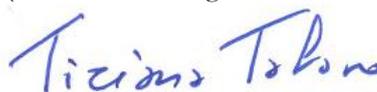
Si ricorda che la FAC è una necessità professionale e deontologica che vale sia per gli attuari lavoratori dipendenti che per i professionisti, un aggiornamento professionale continuo dell'Attuario affinché le sue prestazioni professionali siano sempre di elevata qualità e tecnicamente aggiornate.

Si invitano tutti gli Attuari a frequentare i seminari e gli eventi proposti dall'Ordine, anche attraverso il Comitato Scientifico, i corsi della S.I.A. (società costituita dal Consiglio Nazionale degli Attuari e dal Consiglio dell'Ordine Nazionale degli Attuari con il principale obiettivo di organizzare corsi per la formazione permanente degli attuari), gratuiti e a pagamento, nonché a tutte le altre attività che da Regolamento possano essere utili per acquisire crediti formativi. È inoltre necessario **registrare tempestivamente nella apposita sezione del sito i crediti conseguiti, qualora non fosse eseguito automaticamente dal Gruppo di Lavoro Gestione Crediti**. Altresì si segnala che l'Ordine ha predisposto la verifica sul corretto svolgimento dei corsi, con particolare riferimento ai tempi di presenza nel collegamento on line (> 50% della durata dell'attività). Infine, si ricorda che la S.I.A. è disponibile, raccogliendo un numero minimo di iscrizioni, a organizzare corsi ad hoc su richiesta, direttamente presso la sede del richiedente, o a distanza, che garantiscono l'acquisizione di crediti formativi ogni volta predeterminati. E' inoltre in via di predisposizione la programmazione corsi 2023-2024.

Con l'occasione, si invitano i colleghi interessati a svolgere corsi come docenti, ad inviare via mail la loro candidatura alla segreteria di S.I.A., corredata dalla propria esperienza e dagli argomenti che si intendono trattare.

Con i miei migliori saluti

Tiziana Tafaro
(Presidente Consiglio Nazionale Attuari)



¹ Sulla base del materiale caricato il Gruppo di Lavoro Gestione Accrediti, costituito dal CNA, definirà caso per caso i CFP da assegnare. Laddove la documentazione sia parziale potrebbe essere riconosciuto al più 1 CFP.